

Smlouva o poskytnutí sociální služby

čj. / - /DL-SS

(dále jen „smlouva“),

uzavřená podle § 88 písm. i) a § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, (dále jen „zákon“),
těmito smluvními stranami:

Poskytovatel:

Dům Ludmila, z.ú.

Sídlo: Na Návsi 229, 295 01 Mnichovo Hradiště – Veselá

IČ: 19630379

reg. u Krajského úřadu Středočeského kraje pod č. j. 149691/2025/KUSK, služba osobní asistence,
identifikátor 6324317

zastoupený Bc. Kamilou Sedlákovou

(dále jen „poskytovatel“)

a

Uživatel, kterému je sociální služba poskytována:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bydliště:

(dále jen „uživatel“)

I.

Druh sociálních služeb

Předmětem této smlouvy je:

1. **Osobní asistence** podle § 39 zákona, který zahrnuje základní následující činnosti:

www.dumludmila.cz

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
 - I. pomoc a podpora při podávání jídla a pití
 - II. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
 - III. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru
 - IV. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík
- b) pomoc při osobní hygieně:
 - I. pomoc při úkonech osobní hygieny
 - II. pomoc při použití WC
- c) pomoc při zajištění stravy:
 - I. pomoc při přípravě jídla a pití
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
 - I. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí
 - II. nákupy a běžné pochůzky
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
 - I. pomoc a podpora rodině v péči o dítě
 - II. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
 - III. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - I. doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- I. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů
- II. pomoc při vyřizování běžných záležitostí
- h) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí
 - I. dohled, aby osoba závislá na pomoci, nezpůsobila ohrožení sobě, ani svému okolí.
2. Fakultativní služby dle § 77 zákona.
3. Uživatel má právo požádat poskytovatele o kterýkoliv úkon osobní asistence dle vyhlášky č. 505/2006 Sb.

II.

Cíl a rozsah poskytování sociální služby

1. **Osobní cíl uživatele podle této smlouvy, kterého může dosáhnout poskytováním sociální služby, je uveden v individuálním plánu a jeho následných aktualizacích.**
2. Naplňování cíle bude probíhat dle individuálního plánování. Podpora k naplňování tohoto cíle bude vyhodnocována a přehodnocována, v rámci individuálního hodnocení může být cíl měněn.
3. Rozsah úkonů osobní asistence bude upravován dle individuálního plánování po domluvě s uživatelem.
4. Fakultativní služby budou poskytovány dle dohody poskytovatele s uživatelem.

III.

Místo poskytování sociální služby

1. Místem poskytování sociální služby této smlouvy je obec Veselá, Na Násvi 229.

IV.

Výše úhrady za poskytované sociální služby (§ 73 – § 77 zákona) a způsob jejího placení

1. Výše úhrady za poskytované sociální služby stanovuje aktuálně platná vyhláška č. 505/2006 Sb. Tato částka se propočítává podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů (netrvá-li úkon celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí).

2. Výše úhrady za fakultativní služby je stanovena dle § 77 zákona, v plné výši nákladů na tyto služby.
3. Poskytovatel provede vyúčtování poskytnutých sociálních služeb za kalendářní měsíc do 15 dnů následujícího kalendářního měsíce. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu za poskytované sociální služby zpětně, a to jednou za kalendářní měsíc, nejpozději do patnáctého dne po dni, kdy poskytovatel předložil uživateli měsíční vyúčtování poskytnutých sociálních služeb.
4. Úhrada za poskytované sociální služby se provádí bankovním převodem na účet poskytovatele č. ú. 6628325369/0800, VS = č. smlouvy a do poznámky napsat jméno uživatele.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změny ve výši úhrad za poskytnuté služby v souladu s vyhláškou 505/2006 Sb.

V.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem

1. Smluvní strany se dohodly, že při naplňování ujednání uvedených v této smlouvě budou postupovat dle zákona a obecně závazných právních předpisů vydaných k jeho provedení.
2. Dále se smluvní strany dohodly, že budou dodržovat vnitřní pravidla pro poskytování osobní asistence stanovená poskytovatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že jeho pracovníci budou zachovávat mlčenlivost o údajích týkajících se uživatele, které se při své činnosti dozvědí, a to v souladu s ustanovením § 100 zákona. Tato povinnost trvá i po skončení pracovněprávního vztahu.

VI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůta

1. Ze strany poskytovatele lze tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí z těchto důvodů:
 - a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy; za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytované sociální služby za dobu delší než 3 měsíce,

- b) jestliže uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel poskytovatele služeb,
 - c) jestliže se uživatel chová opakovaně k pracovníkovi poskytovatele způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.
 - d) Poskytovatel může vypovědět smlouvu v případě, že nemá dostatek finančních prostředků (zdrojů – dotace státu, kraje, města, obce) pro její poskytování. Výpovědní lhůta jsou dva měsíce před ukončením poskytování.
2. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 1 tohoto článku činí 10 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.
 3. Uživatel může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou uživatelem činí 10 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena.
 4. V průběhu výpovědní lhůty bude poskytovatel poskytovat sociální služby dle této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

VII.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouva automaticky zaniká úmrtím uživatele.

VIII.

Ujednání ostatní a závěrečná

1. Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel:
 - a. vstupoval za ním do místa pobytu uživatele,
 - b. informoval v případě nezbytné potřeby tuto osobu:

2. Ve věcech neupravených v této smlouvě se v souladu s ust. § 91 odst. 5 zákona použijí ustanovení občanského zákoníku.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
4. Smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky, a to po vzájemné dohodě smluvních stran.
5. Uživatel svým podpisem smlouvy potvrzuje, že převzal dokumenty *Vnitřní pravidla pro poskytování osobní asistence a Pravidla pro podávání stížností*, byl s nimi seznámen a porozuměl jim.
6. Další závazná ujednání mezi poskytovatelem sociální služby a uživatelem:
.....
.....
.....
7. Uživatel svým podpisem smlouvy potvrzuje, že byl s jejím obsahem seznámen a v plném rozsahu jí porozuměl.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V..... dne.....

.....

poskytovatel

.....

uživatel